

說明：

為配合 111 年度高教深耕計畫，請各位老師每學期上傳至少 1 個自製輔助教材檔案至數位學習網。

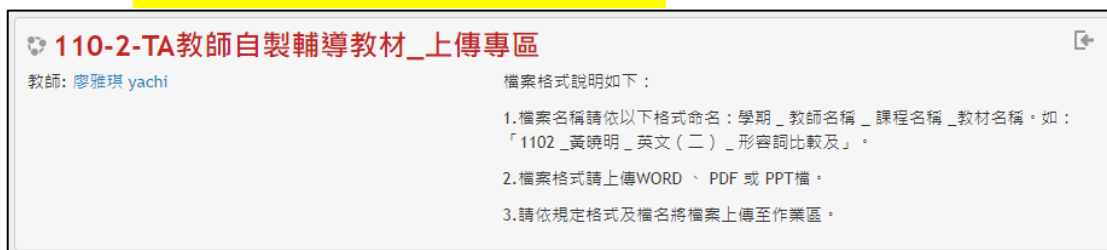
相關說明如下：

一、**上傳操作**說明如下：

1. 登入**數位教學網**(<http://win.wfu.edu.tw/>) (可由老師或教學助理上傳皆可)
2. 請至【**行政專案管理中心**】點選進入【**教學資源中心**】



3. 再點選【**110-2-TA 教師自製輔導教材\_上傳專區**】



4. 再點選【將我加入】。

110-2-TA教師自製輔導教材\_上傳專區

教師: 廖雅琪 yachi

檔案格式說明如下:

1. 檔案名稱請依以下格式命名: 學期\_教師名稱\_課程名稱\_教材名稱, 如: 「1102\_黃曉明\_英文(二)\_形容詞比較及」。
2. 檔案格式請上傳WORD、PDF或PPT檔。
3. 請依規定格式及檔名將檔案上傳至作業區。

自行選課 (學生)

不需要選課密碼

將我加入

5. 連結後上傳檔案並儲存即可

110-2-TA教師自製輔導教材\_上傳專區

檔案格式說明如下:

1. 檔案名稱請依以下格式命名: 學期\_教師名稱\_課程名稱\_教材名稱, 如: 「1102\_黃曉明\_英文(二)\_形容詞比較及」。
2. 檔案格式請上傳WORD、PDF或PPT檔。
3. 請依規定格式及檔名將檔案上傳至作業區。

請確認檔案名稱及格式

最後修改

繳交作業

點選進入

110-2-TA教師自製輔導教材\_上傳專區

檔案格式說明如下:

1. 檔案名稱請依以下格式命名: 學期\_教師名稱\_課程名稱\_教材名稱, 如: 「1102\_黃曉明\_英文(二)\_形容詞比較及」。
2. 檔案格式請上傳WORD、PDF或PPT檔。
3. 請依規定格式及檔名將檔案上傳至作業區。

提交檔案

新檔案的最大容量: 50MB, 最多附件: 3

檔案

若要新增檔案, 請將檔案拖放到這裡。

儲存更改

取消 記得儲存喔!

二、檔案格式說明如下:

1. 檔案名稱請依以下格式命名: 學期\_教師名稱\_課程名稱\_教材名稱。  
如: 「1102\_黃曉明\_英文(二)\_形容詞比較及」
2. 檔案格式請上傳 WORD、PDF 或 PPT 檔
3. 請依規定格式及檔名將檔案上傳至作業區